



REGLEMENT INTERIEUR S.I.V.O.S. RPI SAINT-DENIS D'OLERON – LA BREE-LES-BAINS

Article 1 - Le public concerné

Sous certaines conditions tous les enfants inscrits dans les écoles maternelles et élémentaires du SIVOS sont en mesure de bénéficier des services proposés par le SIVOS à la demande des parents, et sous réserve du respect des conditions d'utilisation et de leurs règlements.

Les services concernés sont les suivants :

- **Le restaurant scolaire** : les enfants sont accueillis dans le restaurant scolaire à Saint-Denis-d'Oléron
- **La garderie** : Les enfants sont accueillis dans la salle d'activités (à côté de la salle de motricité) au sein de l'école maternelle de Saint Denis d'Oléron par le personnel du SIVOS :
 - Le matin de 7h30 à 8h50
 - Le soir de 16h30 à 18h30
- **Les activités périscolaires** : Une aide aux devoirs sera proposée par l'association ATELEC, les mardis et jeudis de 17h30 à 18h30 à l'école de St Denis (sur inscription) pour les enfants du CP au CM2, inscrits et présents à la garderie. Les parents ne seront autorisés à venir récupérer leurs enfants qu'à la fin de la séance.
- **Ramassage scolaire** : Les enfants scolarisés dans les communes de La Brée les Bains et St Denis d'Oléron sont pris en charge par des accompagnateurs pendant les trajets.

Article 2 - Les modalités d'inscription, gestion des absences et des retards.

L'inscription pour l'aide aux devoirs se fera par courrier via le cahier de liaison de votre enfant.

Ils seront inscrits pour une période scolaire complète (de vacances à vacances). Le groupe sera composé au maximum de 10 enfants.

Une fiche d'inscription regroupant une autorisation de soins d'urgence, de déplacement, ainsi qu'une autorisation de droit à l'image, seront à remplir **OBLIGATOIREMENT**.

Il est demandé aux parents d'informer les absences et les retards éventuels de leurs enfants.

Liste des numéros utiles :

- **Responsable SIVOS (EN PRIORITE)** au : 06 46 72 96 53 ou 05 46 47 85 48 ou par mail : sivos@st-denis-oleron.fr
- **Bus** : 06 12 51 45 97
- **Garderie** : 07 50 59 68 61

En cas d'absence de l'enfant, vous devrez contacter impérativement avant **9h00** le responsable SIVOS ou la cantine sans quoi **le repas sera facturé**.

En cas de retard pour récupérer votre enfant aux différents arrêts de bus, et sans contact de votre part nous en informant, votre enfant sera amené à la garderie de Saint Denis ou à la cantine sur le temps du midi.

Les parents ou les personnes autorisées sont priés de venir chercher les enfants à **18h30 dernier délai**. Le personnel de la garderie a interdiction de laisser seul un enfant dans la cour de l'école. Dans le cas où un enfant resterait en attente à **18h30**, le personnel de la garderie, sans réponse de votre part ou de celle des personnes notifiées sur les documents d'inscription, contactera les services de la gendarmerie qui viendront récupérer l'enfant.

Article 3 -Les tarifs

- **Le restaurant scolaire :**

Le prix du repas est déterminé chaque année par une délibération du Comité syndical du SIVOS (consultable auprès du secrétariat). Pour la rentrée des classes 2024-2025, le prix du repas sera de 2,47 €, le prix du goûter sera de 0,55 €.

Ces tarifs sont révisables en cours d'année scolaire.

A NOTER : Aucun repas de substitution ne sera proposé aux enfants sauf dans le cas d'un PAI (projet d'accueil individualisé). Les aliments seront autant que possible séparés et les menus seront accessibles sur le site des communes.

- **La garderie :** 2 tarifs sont possibles.

Présence uniquement le matin : 1,00 euro par jour et par enfant.

Présence l'après-midi uniquement ou matin et après-midi : 2,00 euros par jour et par enfant.

- **Les activités périscolaires :** les activités proposées sont gratuites

Les factures vous seront adressées sous forme d'Avis de Sommes à Payer à mois échu et le paiement pourra être effectué par :

- Chèque à l'ordre du Trésor Public et envoyé par vos soins au SGC de MARENNES OLERON – 3 rue Robert Etchebarne 17320 Marennes
- Paiement par carte bancaire sur internet sur le site www.payfip.gouv.fr
- Espèces auprès de votre commerçant : BUREAU DE TABAC / PRESSE – A Fil de L'O – 13 rue de l'Ormeau – Saint-Denis-D'oléron ou dans des TABAC/PRESSE sur l'île qui distribuent La Française des Jeux.
- Prélèvement automatique
- Virement via le RIB présent sur la facture.

Tout retard de paiement pourra être considéré comme un impayé susceptible de poursuites par les services du Trésor Public. Les difficultés de règlement peuvent être évoquées auprès du Centre Communal d'Action Sociale (secrétariat de mairie du lieu de résidence).

Article 4 - Comportement, règles de savoir être et responsabilités

Afin que les services se déroulent au mieux et que chacun de ces temps demeure un moment agréable, les enfants devront respecter les règles ordinaires de bonne conduite, de courtoisie entre eux et avec le personnel des différents services. Il est rappelé que les enfants sont placés sous la responsabilité directe des personnes qui assurent l'animation, le service des repas ou la surveillance des transports et que celles-ci doivent assurer leur sécurité et leur bien-être. Par un comportement adapté et bienveillant, le personnel interviendra avec discernement pour faire appliquer les règles ordinaires de bonne conduite ; tout manquement sera notifié sur un cahier de liaison, afin d'informer le Conseil Syndical du SIVOS. L'enfant pourra également y indiquer son point de vue.

Il est rappelé également que toute détérioration matérielle faite volontairement ou suite au non-respect des consignes, sera à la charge des parents.

Les enfants sont tenus :

- D'avoir un langage correct ;
- D'être poli et respectueux avec les autres enfants et le personnel ;
- De respecter les locaux et le matériel mis à leur disposition.
- Le personnel est tenu :
 - D'avoir un langage correct ;
 - D'être poli et respectueux avec les enfants et les autres membres de l'équipe.
 - De respecter les locaux et le matériel mis à leur disposition.

En cas de manquement à ces règles de discipline, les articles 5 et 6 du présent règlement seront mis en application.

Article 5 - Grille des mesures d'avertissements et de sanctions en cas de non-respect du règlement des services du périscolaire par les enfants

Type de problème	Manifestations principales	Mesures
Refus des règles de vie en collectivité	Comportement bruyant, jet de nourriture, impolitesse, insolence.	Rappel au règlement. Sanction éventuelle après entretien avec l'enfant.
	Persistance de ces comportements. Comportement agressif avec les enfants et les adultes.	Avertissement oral aux parents.
	Réitération de la part de l'enfant. Non-respect des règles de vie en collectivité. Dégradation mineure du matériel.	Pacte d'engagement établi avec l'enfant et le responsable du service périscolaire. Courrier envoyé aux parents.
	Récidive des comportements irrespectueux. Non-respect du pacte d'engagement établi.	Rencontre des parents par le Président ou le vice-président du SIVOS. Exclusion temporaire de 1 à 3 jours selon la gravité des faits.
Non-respect des biens et des personnes	Comportement insultant ou violent. Dégradation importante ou vol du matériel.	Rencontre des parents par le Président ou le vice-président du SIVOS. Exclusion temporaire de 1 à 3 jours selon la gravité des faits.
Menace vis à vis des personnes ou dégradations volontaires des biens	Agression physique envers un enfant ou un agent du personnel.	Exclusion temporaire à définitive selon les circonstances.
	Récidives d'actes graves ou violents	Exclusion définitive.

Article 6 - Grille des mesures d'avertissements et de sanctions en cas de non-respect du règlement des services du périscolaire par les parents

Type de problème	Manifestations principales	Mesures
Non-respect des règles de fonctionnement du règlement intérieur	Refus isolé des règles.	Rappel au règlement par courrier.
	Récidive de non-respect des règles	Exclusion temporaire à définitive selon les circonstances.
Non-respect des biens et des personnes	Refus systématique de respect du règlement. Comportement insultant ou violent. Dégradation ou vol du matériel.	Rencontre des parents par le Président ou le vice-président du SIVOS. Avertissement par courrier AR.
Menace vis à vis des personnes ou dégradations volontaires des biens	Agression physique envers un enfant ou un agent du personnel.	Passible de poursuites civiles et pénales. Article 433-5 du code pénal

Article 7 - Respect des horaires et responsabilités

Tout enfant conduit avant l'heure d'ouverture du service et repris après la fin du service ne pourra être considéré sous la responsabilité du personnel de l'accueil durant ce laps de temps.

Les enfants ne pourront quitter seuls les services du périscolaire **uniquement si** les parents l'ont autorisé dans le formulaire d'inscription ou mentionné par écrit sur papier libre.

Le personnel ne laissera les enfants qu'aux personnes mentionnées dans le formulaire d'inscription.

Au niveau du ramassage scolaire, pour assurer la sécurité des enfants, il est demandé aux parents de se présenter à la descente du bus, c'est-à-dire au niveau de la porte avant du véhicule, afin que les accompagnateurs puissent les voir et ainsi s'assurer de leur présence.

Article 8 - Objet dangereux

Il est absolument interdit, dans l'enceinte de l'école, du bus scolaire, du restaurant scolaire et des salles où les activités périscolaires ont lieu, d'être en possession de tout objet se révélant dangereux pour le groupe. Tout objet dangereux trouvé sur un élève sera retiré et la mise en application de l'article 5 sera effectuée.

Article 9 - Règlement d'un litige

En cas de litige important, le Président du SIVOS pourra recevoir les parents qui le demandent. Les parents devront convenir d'un rendez-vous en contactant l'accueil de la mairie de Saint Denis d'Oléron